



Procedure for afgivelse og behandling af klager	
<p>Procedure for afgivelse og behandling af klager er forskellig afhængig af, hvad klagen handler om. Her følger udskrift af gældende lovgivning samt konkrete procedurer for afgivelse af klager over skolens afgørelse vedrørende optagelse på skolen.</p>	
Lovgivning	Procedurer
<p>1. Klage over skolens afgørelse – optagelse på skolen, udelukkelse for fortsat undervisning/midlertidig hjemsendelse/ny skoleperiode eller overflytning til anden skole.</p> <p>§ 69. Efter nærmere regler fastsat af undervisningsministeren kan klager over en skoles afgørelser indbringes for ministeren, jf. dog § 66 j og § 66 o. (LBK nr. 157 af 17/02/2015)</p> <p>§ 129. Klage over en skoles afgørelser indgives til skolen af den, afgørelsen vedrører.</p> <p><i>Stk. 2.</i> Klage over en skoles afgørelse vedrørende optagelse på skole og afgørelser efter § 67, der går ud på udelukkelse fra fortsat undervisning, midlertidig hjemsendelse, indkaldelse til fornyet skoleophold eller overflytning til anden skole, kan indbringes for Undervisningsministeriet. Klagen skal være indgivet til skolen, jf. stk. 1, senest 4 uger efter, at afgørelsen er meddelt den pågældende. Hvis klagen ikke tages til følge af skolen, videresender skolen klagen til ministeriet ledsaget af skolens bemærkninger. Forinden underretter skolen klageren om skolens stillingtagen til klagen, og giver klageren en frist på 1 uge til at fremsætte eventuelle bemærkninger til sagen. Når eleven har fremsat bemærkninger, eller når fristen er udløbet fremsender skolen klagen til ministeriet bilagt sagens akter.</p> <p><i>Stk. 3.</i> Klager i forbindelse med prøver følger reglerne i eksamensbekendtgørelsen. For klager over afgørelser i forbindelse med prøver på gymnasialt niveau, der indgår i en erhvervsuddannelse, bortset fra grundfag, jf. § 1, stk. 6, gælder § 7, stk. 3, i lov om studiekompetencegivende eksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux) m.v. og regler fastsat i medfør af denne.</p> <p><i>Stk. 4.</i> Eleven kan fortsætte undervisningen på skolen under behandlingen af en klage over en afgørelse efter § 67. Angår klagen en afgørelse om midlertidig hjemsendelse eller udelukkelse fra fortsat undervisning, gælder dette dog kun, såfremt det bestemmes af skolen eller ministeriet. (BEK nr.834 af 27/06/2013)</p>	<p>1. Klage over skolens afgørelse – optagelse på skolen, udelukkelse for fortsat undervisning/midlertidig hjemsendelse/ny skoleperiode eller overflytning til anden skole.</p> <p>Hvis en elev ønsker at klage over en afgørelse vedrørende optagelse på skolen, udelukkelse fra fortsat undervisning, midlertidig hjemsendelse, ny skoleperiode eller overflytning til anden skole, skal eleven indgive en skriftlig klage til skolen senest 4 uger efter, at afgørelsen er meddelt eleven.</p> <p>Hvis skolen fastholder afgørelsen videresendes klagen til undervisningsministeriet, ledsaget af skolens bemærkninger. Skolen underretter forinden eleven om dens stillingtagen til klagen, og giver eleven en frist på 1 uge til at fremsætte eventuelle bemærkninger til sagen.</p> <p>Herefter sender skolen klagen videre til undervisningsministeriet vedlagt sagens akter.</p> <p>Eleven kan normalt forsætte skolegangen under klagesagens behandling</p>

Social- og Sundhedsskolen Fyn,
Vestre Stationsvej 8-10
5000 Odense C
Telefon 6310 2700
sosufyn@sosufyn.dk

Social- og Sundhedsskolen Fyn, Odense Syd
Athenevænget 4
5250 Odense SV
Telefon 6310 2700
odense@sosufyn.dk

Social- og Sundhedsskolen Fyn, Svendborg
Hulgade 9
5700 Svendborg
Telefon 6310 2700
svendborg@sosufyn.dk

Social- og Sundhedsskolen Fyn, Middelfart
Teglårdsparken 104
5500 Middelfart
Telefon 6310 2700
middelfart@sosufyn.dk

Social- og Sundhedsskolen Fyn, Efter- og Videreuddannelse
Vestre Stationsvej 8-10
5000 Odense C
Telefon 6310 2700
kursus@sosufyn.dk